



RĪGAS 31.VIDUSSKOLA

Skuju iela 11, Rīga, LV-1015, tālrunis 67343230, e-pasts r31vs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

30.09.2020.

Nr.VS31-20- 11-nts

Izglītības iestādes piesardzības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumu Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai", Rīgas 31.vidusskolas 2020.gada 27.augusta iekšējiem noteikumiem Nr.VS31-20-9-nts „Izglītības procesa organizēšana, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu”, RDIKSD 21.09.2020. Rīkojumu DIKS-20-892-rs "Par informācijas apriti ārkārtas situāciju un Covid-19 gadījumos Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta padotībā esošajās iestādēs”.

I Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka piesardzības pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai izglītības iestādē (turpmāk – Iestāde).

II Mājas karantīnas un izolācijas nosacījumu ievērošana un veselības uzraudzība

2. Iestādē netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne.
3. Iestāde informē darbiniekus, izglītojamos un viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus par nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim, par Covid-19 simptomiem un individuāliem profilakses pasākumiem un rīcību, ja kādam parādās elpceļu infekcijas simptomi, nodrošinot informācijas pieejamību viegli uztveramā veidā;
4. Iestāde nodrošina vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem pieejamu informāciju par:

- 4.1. to, ka izglītojamie ar infekcijas slimības pazīmēm netiek uzņemti Iestādē;
- 4.2. rīcību, ja izglītojamajam tiek konstatētas slimības pazīmes;
- 4.3.pienākumu ievērot pašizolācijas, mājas karantīnas un izolācijas nosacījumus saskaņā ar MK noteikumiem Nr.360;
- 4.4.nepieciešamību informēt Iestādi par izglītojamā prombūtnes iemeslu.
5. Izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem nekavējoties jāinformē Iestādes atbildīgā persona, ja izglītojamam konstatēta Covid-19 infekcija.
6. Iestāde personām, kuras pieder Covid-19 infekcijas riska grupai –seniori un cilvēki ar hroniskām slimībām -iesaka īpašus piesardzības pasākumus: sekot savam veselības stāvoklim, ārstēt hronisko slimību, lai novērstu slimības saasinājumus, ievērot profilakses pasākumus, nedoties uz Iestādi ar slimības pazīmēm.
7. Ja Iestādē vai sabiedrībā ir palielinājies inficēšanās risks ar Covid-19 infekciju, apsverama iespēja izmantot medicīnisko sejas masku.
8. Apsverot attālinātā darba vai mācību iespējas, dodama priekšroka personām, kam ir paaugstināts Covid-19 infekcijas risks.
9. Ja Iestādē palielinās Covid-19 inficēšanās risks, iespēju robežās personām, kam ir paaugstināts Covid-19 infekcijas risks, mazina klātienē laiku Iestādē (strādā/mācās attālināti) un noteiktās situācijās lieto sejas masku/deguna un mutes aizsegu (elpceļu infekcijas simptomu gadījumā, neparedzamos apstākļos, kad nav iespējams strikti ievērot distancēšanās nosacījumus, ilgstoši, t.i. vairāk kā 15 min. atrodies telpā, kur uzturas daudz cilvēku un distances ievērošanu nav iespējams nodrošināt vai citādi atrodies apstākļos, kad ir paaugstināts inficēšanās risks).

III Rīcība, ja ir aizdomas vai tiek atklāts infekcijas gadījums Iestādē

10. Ja Iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt Iestādes atbildīgo personu un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu. Ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem Iestādē vai sabiedriskajā transportā, darbinieks lieto sejas masku vai mutes un deguna aizsegu.
11. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).
12. Ja izglītojamajam, atrodoties Iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), Iestāde:
 - 12.1. izolē izglītojamo atsevišķā telpā (Veselības kabinets): pedagogs, kurš konstatējis skolēna veselības problēmas sazinās ar dežurējošo amatpersonu, kura pavada izglītojamo, sazinās ar vecākiem un ar 1.-4.klašu skolēniem paliek līdz brīdim kad ierodas vecāki. Lai novērstu darbinieka inficēšanās risku izglītojamais lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu, bet darbinieks – medicīnisko sejas masku;

12.2. administratīvo dežūru grafiks 2020./2021.m.g.:

Nedēļas diena	Amatpersona
Pirmdiena	Direktore D.Retiga
Otrdiena	Direktores vietniece D.Berķe
Trešdiena	Direktores vietniece M.Kākere
Ceturtdiena	Direktores vietniece B.Bolgzda
Piektdiena	Direktores vietniece B.Jankovska

- 12.3. sazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu;
- 12.4. izglītojamais tiks ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriezīsies Iestādē saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.
- 12.5. Ja darbiniekam vai izglītojamam Iestādē ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.
- 12.6. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk izglītojamiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu:
- 12.6.1.1. Iestāde rīkojas atbilstoši Iestādes infekcijas slimību ierobežošanas kārtībai,
- 12.6.1.2. izolē izglītojamās, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, lieto sejas maskas un mutes/deguna aizsegus atbilstoši iepriekš minētajam, sazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem,
- 12.6.1.3. nekavējoties ziņo, ja ir saņemta informācija par Covid-19 inficētu personu vai kontaktpersonu Iestādē departamenta Izglītības pārvaldes Izglītības pārvaldes Izglītības atbalsta nodaļas galvenajam speciālistam- ekspertam pa tālruni 67105973 vai 29423554 un nosūtīt informāciju uz e-pastu iksd@riga.lv.
- 12.6.1.4. nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk –SPKC) attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam.....
- 12.6.1.5. Ja izglītojamajam vai Iestādes darbiniekam tiks konstatēta Covid-19 infekcija, un šis gadījums būs epidemioloģiski saistīts ar konkrēto Iestādi, SPKC epidemiologi noteiks īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai un sniegs individuālas rekomendācijas Iestādes vadībai, iesaistītajām personām, kā arī lems par karantīnas noteikšanas nepieciešamību atsevišķai klasei vai Iestādei. Tādā gadījumā Iestādes vadītājam ir pienākums pildīt SPKC norādījumus.
- 12.6.1.6. Iestādes vadītājs par šo faktu un saņemtajiem SPKC norādījumiem informē Iestādes dibinātāju un Izglītības kvalitātes valsts dienestu par noteiktajiem pretepidēmijas pasākumiem.

IV Distancēšanās pasākumi

13. Iestāde nosaka izglītojamo vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem un citām personām saistošu uzturēšanās kārtību izglītības iestādē, tai skaitā konkretizējot vispārējās epidemioloģiskās drošības prasības par distancēšanos un apmeklētāju plūsmas organizēšanas prasību ievērošanu. Kārtība ir pieejama izglītojamo vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem un citām personām Iestādes tīmekļa vietnē www.r31vsk.lv.
14. Lai nodrošinātu distancēšanās iespēju Iestāde izmanto, tai skaitā, šādus rīcības modeļus:
 - 14.1. Nosaka atšķirīgu mācību stundu sākuma un beigu laiku dažādām klasēm;
 - 14.2. Nosaka Iestādes rīcībā esošo visu telpu kopumu mācību organizācijai un klašu izvietojumu;
 - 14.3. Pēc nepieciešamības nodrošina mācību īstenošanu Iestādē, daļēji attālināti vai attālināti;
15. Nepasliktinoties epidemioloģiskai situācijai, priekšroka dodama klātienē mācību procesam Iestādē.
16. Iestāde, pirms organizē ārpusstundu aktivitātes, kas nav tieši saistītas ar izglītojamo pieskatīšanu un izglītošanu, tai skaitā bērnu pulciņus vai nodarbības ar dažādu grupu vai klašu izglītojamiem un pieaicinātiem skolotājiem vai pulciņu vadītājiem, izvērtē un mazina riskus, paredzot distancēšanās un higiēnas prasību īstenošanu.
17. Ja, izvērtējot riskus, tiek izlemts organizēt kādu pasākumu, tad to dara tā, lai dotu priekšroku pasākumiem, kur iespējams distancēties, un pasākumiem ārpus telpām.
18. Iestāde pēc iespējas nodrošina, ka visas mācību aktivitātes un pasākumi notiek katrai izglītojamo grupai vai klasei atsevišķi, iespēju robežās mazinot to izglītojamo skaitu, kas nonāk ciešā kontaktā un iespēju robežās mazina šo grupu vai klašu savstarpējo sastapšanos.
19. Iestāde organizē izglītojamo un apmeklētāju plūsmu, lai novērstu izglītojamo un vecāku drūzmēšanos Iestādes apkārtnē.
20. Iestāde organizē 1.-2.klašu izglītojamo pieņemšanu un nodošanu vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem pie Iestādes ieejas, veicinot iespēju distancēties. Izvieto vizuālas distancēšanās norādes.
21. Iestāde skaidro (sadarbojoties ar izglītojamo vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem) un pēc iespējas mazina izglītojamo vairākkārtēju došanos ārpus Iestādes teritorijas dienas ietvaros.
22. Iestāde apzina vietas Iestādes ārtelpās un iekštelpās, kur pastāv riski drūzmēties lielam skaitam cilvēku un plāno izglītojamo plūsmu šajās vietās, lai novērstu drūzmēšanos.
23. Iestādes darbiniekiem un apmeklētājiem redzamās vietās ir izvietotas skaidri salasāmas norādes—ievērot 2 m distanci no pārējām personām, nodrošina attiecīgu marķējumu uz grīdas.
24. Iestāde ar ēdināšanas pakalpojumu sniedzēju vienojas par labāko risinājumu, ievērojot Iestādes esošo mācību stundu sarakstu, kā arī ņemot vērā iestādē pastāvošo izglītojamo plūsmu plānojumu, lai mazinātu to izglītojamo skaitu, kas nonāk ciešā kontaktā, un iespēju robežās mazina šo klašu savstarpējo sastapšanos.

25. Iestāde informē darbiniekus, izglītojamos, viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus un pakalpojumu sniedzējus par mobilās lietotnes kontaktpersonu noteikšanai un informēšanai "Apturi Covid" izmantošanu.

V Higiēnas nodrošināšana

26. Iestādē māca izglītojamos pareizi mazgāt rokas, ievērojot SPKC mājaslapā publicētos ieteikumus "Roku mazgāšana":
- Bieži un rūpīgi jāmazgā rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši pirms un pēc ēšanas, pēc tualetes apmeklējuma vai pēc pastaigas ārā;
 - Roku mazgāšanu jāveic vismaz 40 sekundes;
 - Roku nosusināšanai jālieto vienreiz lietojamie dvieļi.
27. Atrodoties Iestādē jālieto maiņas apavi. Pēc apavu maiņas jāmazgā rokas.
28. Iestāde nodrošina visiem izglītojamajiem, darbiniekiem, pakalpojumu sniedzējiem un citiem iestādes apmeklētājiem iespēju ievērot roku higiēnu.
29. Iestādē ir izvietota izglītojamajiem pieejama, skaidri salasāma informācija ar atgādinājumu par higiēnu, tai skaitā tualetes telpās.
30. Iestādē nodrošina, ka izglītojamie un darbinieki pēc iespējas lieto tikai personīgos rakstāmpiederumus.
31. Iestādē skaidro un iespēju robežās mazina rakstāmpiederumu nodošanu no vienas personas citai.
32. Iespēju robežās samazina kopīgi lietojamo virsmu un priekšmetu skaitu (t.sk. skārienjutīgie ekrāni, datori/tastatūras/peles u.c.) un vietās, kur tas nav iespējams, (piemēram, datorklases) pastiprināti tīra koplietošanas virsmas mainoties klasei.
33. Regulāri vēdina telpas.
34. Regulāri veic telpu uzkopšanu. Pēc katra starpbrīža rūpīgi tīra visas koplietošanas virsmas (durvju rokturus, margas, virsmas tualetēs, ūdens krānus, skārienjutīgās ierīces), pielietojot dezinfekcijas līdzekļus.

VI Izglītības procesa un darba organizācija, ja tiek atklāts infekcijas gadījums Iestādē un darbiniekam, klasei vai klašu grupai tiek noteikta karantīna

35. Ja izglītojamajam vai Iestādes darbiniekam tiks konstatēta Covid-19 infekcija, un šis gadījums būs epidemioloģiski saistīts ar konkrēto Iestādi, SPKC epidemiologi noteiks īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai un sniegs individuālas rekomendācijas Iestādes vadībai, iesaistītajām personām, kā arī lems par karantīnas noteikšanas nepieciešamību atsevišķai klasei vai iestādei. Tādā gadījumā Iestādes vadītājam ir pienākums pildīt SPKC norādījumus.
36. Skolēniem tiks nodrošinātas attālinātās mācības atbilstoši direktores apstiprinātajam stundu sarakstam.
37. Attālinātu mācību laikā, stundas tiek vadītas, izmantojot platformu Microsoft Teams, Mykoob, Zoom un citas mācību platformas, par tām laicīgi informējot skolēnus un vecākus, un ievērojot drošības pasākumus personas fizisko datu aizsardzībai.

38. Attālināto mācību laikā, kā komunikācijas kanāls ar skolēniem un vecākiem tiek noteikta elektroniskā skolvadības sistēma Mykoob (turpmāk tekstā Mykoob).
39. Interesu izglītības nodarbības notiek attālināti, iespēju robežās piedāvājot skolēniem nodarbības tiešsaistē vai uzdevumus Mykoob žurnālā.
40. Karantīnā esošo skolēnu ēdināšana notiek, Iestādei sniedzot informāciju un ēdinātājam nodrošinot pārtikas paku, atbilstoši karantīnas periodam.
41. Beidzoties noteiktajam karantīnas periodam bērns var apmeklēt izglītības iestādi ar ārsta izziņu(veidlapa 027/u).
42. Ja Slimību profilakses un kontroles centrs ir noteicis Iestādes darbinieku kā kontaktpersonu un nepieciešama izolācija karantīnas laikā, viņam ģimenes ārsts izsniedz Darba nespējas lapu (turpmāk tekstā DNL). DNL darbības laikā darbinieks savus pienākumus neveic. Beidzoties noteiktajam karantīnas periodam darbinieks atgriežas darbā ar ārsta izziņu.
43. Gadījumos, kad darbinieks, tai skaitā pedagogs, nevar pildīt darba pienākumus klātienē, piemēram karantīnas gadījumā, bet var tos pildīt attālināti, DNL nav nepieciešama, jo personai ir iespēja turpināt pildīt savus darba pienākumus. DNL nav obligāti jāatver, ja tas nav nepieciešams.
44. Gadījumā, ja pedagogs nevar apmeklēt mācību iestādi, jo ir noteikts kā kontaktpersona, vai viņam jāpieskata bērns, kam ir noteikta mājas karantīna (bet kurš nav slims), viņš var veikt darbu attālināti.

Noteikumi stājas spēkā 2020. gada 1. oktobrī un darbojas līdz MK 2020.gada 9.jūnija noteikumu Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" atcelšanai.

Direktore

D.Retiga

Liberova 67343230